

PL-BY-UA  
2014-2020



OR-IV.272.2.14.2018

Rzeszów, dnia 14.03.2018 r.

**Do zamieszczenia na stronie  
internetowej zamawiającego**

### **ZAWIADOMIENIE O ZMIANIE TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

dotyczy: postępowania o udzielenia zamówienia publicznego pn. „Dostawa artykułów biurowych dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie” (ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr 527816-N-2018 z dnia 07.03.2018 r.)

Działając na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) niniejszym zawiadamiam, iż ulega zmianie treść SIWZ w tym treść załącznika stanowiącego jego integralną część, w sposób następujący:

- 1) Zmienia się treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) w ten sposób, że dotychczasową treść rozdz. XII „Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert”, zastępuje się rozdz. XII „Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert” w brzmieniu:
  1. „Miejsce oraz termin składania ofert:
    - 1.1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, kod pocztowy 35-010, al. Łukasza Cieplińskiego 4, pok. nr 207: osobiście albo za pośrednictwem poczty (firmy kurierskiej) – w zamkniętej kopercie oznaczonej: „Oferta dotyczy zamówienia pn. Dostawa artykułów biurowych dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie - część nr .....” (*należy wpisać numer części*); znak sprawy: OR-IV.272.2.14.2018; nie otwierać do dnia 19.03.2018 r., godz. 11:00”.
    - 1.2. Na odwrocie koperty należy podać adres i nazwę firmy składającej ofertę.
    - 1.3. Termin składania ofert upływa dnia **19.03.2018 r. o godz. 10:00**. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane (bez względu na przyczynę opóźnienia) i zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.
    - 1.4. Przez złożenie oferty w wyznaczonym terminie należy rozumieć dostarczenie zamawiającemu oferty – do wyżej wskazanego miejsca – przed upływem tego terminu. Data stempla pocztowego nie decyduje o tym, czy oferta została złożona w terminie.

2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.03.2018 r.**, o **godz. 11:00**, w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, kod pocztowy: 35-010, al. Łukasza Cieplińskiego – pok. nr 207”.

2) Zmienia się treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) w ten sposób, że dotychczasową treść rozdz. III „Opis przedmiotu zamówienia”, zastępuje się rozdz. III „Opis przedmiotu zamówienia” w brzmieniu:

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów biurowych, papieru biurowego oraz sprzętu biurowego i materiałów biurowych dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie.

1.2. Przedmiot zamówienia został podzielony na następujące części:

Część nr 1 – Dostawa artykułów biurowych

Część nr 2 – Dostawa papieru biurowego

Część nr 3 – Dostawa sprzętu biurowego, materiałów biurowych i papieru biurowego

Część nr 4 – Dostawa artykułów biurowych, sprzętu biurowego i papieru biurowego

1.3. Zamawiający nie określa maksymalnej liczby części zamówienia, na które oferty częściowe może złożyć jeden wykonawca.

1.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

2. Nomenklatura – kod CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

30192000-1 Wyroby biurowe

30197630-1 Papier do drukowania

3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych w każdym przypadku opisanego przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Przez ofertę równoważną należy rozumieć ofertę, która zawiera opis przedmiotu zamówienia o takich samych parametrach lub lepszych od rozwiązań/ produktów, które zostały przedstawione w SOPZ, ale jest oznaczony innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Musi to być oferta odpowiadająca lub lepsza pod względem jakości rozwiązań/ produktom wskazanym przez zamawiającego w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Równoważność złożonej oferty oznacza, że jest ona pod względem parametrów technicznych lub jakościowych taka sama lub lepsza od rozwiązań/ produktów przedstawianych przez zamawiającego. W przypadku zaoferowania rozwiązania/ produktu równoważnego, na wykonawcy spoczywa obowiązek udowodnienia zachowania cech określonych przez zamawiającego rozwiązań/ produktów. W przeprowadzonym dowodzie należy odnieść się do norm, parametrów oraz standardów i dokonać porównania z rozwiązaniami/ produktami wskazanym przez zamawiającego. Z porównania musi jednoznacznie wynikać, iż rozwiązanie/ produkt oferowany jako równoważny jest identyczny lub lepszy od rozwiązania/ produktu wskazanego przez zamawiającego. W tym celu wykonawca powinien precyzyjnie wyspecyfikować – w dokumentach załączonych do oferty – nazwę rozwiązania/ produktu, producenta oraz załączyć do oferty foldery, specyfikacje techniczne oferowanych rozwiązań/ produktów, aprobaty techniczne oraz inne

dokumenty zawierające dane techniczne oferowanych rozwiązań/ produktów. Brak jakichkolwiek informacji o ofercie równoważnej oznaczać będzie, że wykonawca oferuje rozwiązania/ produkty według wymagań zamawiającego przedstawionych w załączniku nr 4 do SIWZ.

- 3) W załączniku nr 4 do SIWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, treść Części nr 1 – „Dostawa artykułów biurowych” otrzymuje nowe brzmienie:

### Część nr 1 – Dostawa artykułów biurowych

| Lp. | Materiał   | J.m. | Ilość |
|-----|--|------|-------|
| 1   | Bateria akumulator HR03 1000MAH                        | szt. | 150   |
| 2   | Bateria alkaiczna AA LR6 1,5V a'4szt                   | op.  | 600   |
| 3   | Bateria LR3 AAA 1,5 V A'4                              | op.  | 450   |
| 4   | Bloczek samoprzylepny 75x75mm a'100k w kolorze żółtym  | blok | 1000  |
| 5   | Blok biurowy A4/100 - krata, gramatura 60g             | szt. | 80    |
| 6   | Datownik 4610L 4mm                                     | szt. | 10    |
| 7   | Długopis przylepny na biurko na łańcuszku              | szt. | 50    |
| 8   | Dowód doręczenia (zgodnie z załącznikiem nr 1 do SOPZ) | szt. | 200   |
| 9   | Dziurkacz 30 K   | szt. | 60    |
| 10  | Etykieta samoprzylepna A4, 70x32 a'100 szt             | op.  | 15    |
| 11  | Etykieta samoprzylepna A4, 70x37 a'100 szt             | op.  | 10    |
| 12  | Ewidencja wyjść w godzinach pracy                      | szt. | 20    |
| 13  | Folia do bindowania A4 A'100                           | op.  | 10    |
| 14  | Foliopis do płyt CD 0,4mm permanentny                  | szt. | 450   |
| 15  | Gumka do mazania (do ołówka i atramentu/tuszu)         | szt. | 300   |
| 16  | Klej sztyft  | szt. | 200   |
| 17  | Koperta C4 HK rozszerzona 229x324x38mm biała           | szt. | 2500  |
| 18  | Koperta C5 HK a'500szt biała                           | op.  | 100   |
| 19  | Koperta C6 SK A'1000                                   | op.  | 10    |
| 20  | Koperta B5 HK A'500 biała                              | op.  | 30    |
| 21  | Korektor pisak, końcówka metalowa                      | szt. | 300   |
| 22  | Korektor taśma 5mm/12m                                 | szt. | 500   |
| 23  | Koszulka A4 55 mic, A'100                              | op.  | 300   |
| 24  | Linijka plastikowa 30cm                                | szt. | 50    |
| 25  | Listwa wsuwana 6 mm                                    | szt. | 300   |
| 26  | Marker czarny niezmywalny (twarda końcówka)            | szt. | 100   |
| 27  | Nici lniane bielone (szpagat bawełniany-10dkg)         | szt. | 120   |
| 28  | Nożyczki 21cm  | szt. | 100   |
| 29  | Ofertówka przezroczysta A4 a'25 szt.                   | op.  | 50    |
| 30  | Okładka do bindowania A4 a'100szt. kolor               | op.  | 10    |
| 31  | Ołówek z gumką HB                                      | szt. | 620   |
| 32  | Papier pakowy szary                                    | ark. | 100   |

|    |   |      |       |
|----|---|------|-------|
| 33 | Pisak pojedynczy czerwony z cienką końcówką   | szt. | 150   |
| 34 | Płyta CD-R 700 MB, (jednowarstwowa) pakowana pojedynczo w pudełko slim                        | szt. | 1000  |
| 35 | Potwierdzenie odbioru KPA klejone po bokach (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SOPZ)             | szt. | 14000 |
| 36 | Półka plastikowa  | szt. | 250   |
| 37 | Przybornik na biurko  | szt. | 80    |
| 38 | Rozszywacz  | szt. | 130   |
| 39 | Skoroszyt papierowy A4 300g zawieszkowy - metal   | szt. | 100   |
| 40 | Skoroszyt papierowy oczko 1/2   | szt. | 600   |
| 41 | Skoroszyt plastikowy zawieszkowy A4 z listwą PP (w czterech kolorach), twardy PVC             | szt. | 7000  |
| 42 | Spinacz biurowy 50 mm a'100szt  | op.  | 150   |
| 43 | Spinacz klip 19 mm a'12szt  | op.  | 60    |
| 44 | Spinacz klip 32 mm A'12   | op.  | 50    |
| 45 | Spinacz trójkątny 25 mm a'100szt  | op.  | 500   |
| 46 | Spis spraw A4 Kn-4, 80k   | szt. | 20    |
| 47 | Taśma 2-stronna 50x10 m   | szt. | 20    |
| 48 | taśma klejąca 18/20 m   | szt. | 150   |
| 49 | taśma klejąca 24/20 m   | szt. | 150   |
| 50 | Taśma pakowa brązowa 48 mm/50 m   | szt. | 100   |
| 51 | Teczka do podpisu 20K   | szt. | 30    |
| 52 | Teczka kartonowa lakierowana z gumką A4 kolorowa  | szt. | 4000  |
| 53 | Temperówka metalowa   | szt. | 50    |
| 54 | Tusz do stempli gumowych czerwony 25ml Noris 110S czerwony lub równoważny                     | szt. | 60    |
| 55 | Wilgotne ściereczki czyszczące do monitora LCD/TFT a'100szt.                                  | op.  | 20    |
| 56 | Wniosek o urlop A'6 - 50 kartek   | szt. | 300   |
| 57 | Zakreślacz 4 kolorowy (cztery różne kolory w każdym komplecie)                                | kpl. | 300   |
| 58 | Znacznik samoprzylepny 4-kolorowy, 4x40k = 1 opak (4x20x50)                                   | blok | 2000  |
| 59 | Zszywacz biurowy metalowy (do 30k.)   | szt. | 30    |
| 60 | Zszywacz do 100 kartek  | szt. | 10    |
| 61 | Zszywki 23/10 a'1000szt   | op.  | 10    |
| 62 | Zszywki 23/6 a'1000   | op.  | 10    |
| 63 | Zwrotne potwierdzenie odbioru Pu-KPA-5, klejone od góry (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SOPZ) | szt. | 5000  |

**Artykuły biurowe mają być dostarczone w następujących partiach i terminach:**

I partia – dostawa do 30 dni od dnia udzielenia zamówienia (podpisania umowy)

| Lp. | Materiał  | J.m. | Ilość |
|-----|---|------|-------|
| 1   | Bateria akumulator HR03 1000MAH   | szt. | 75    |
| 2   | Bateria alkaiczna AA LR6 1,5V a'4szt  | op.  | 300   |
| 3   | Bateria LR3 AAA 1,5 V A'4   | op.  | 225   |
| 4   | Bloczek samoprzylepny 75x75mm a'100k w kolorze żółtym                             | blok | 500   |
| 5   | Blok biurowy A4/100 - krata, gramatura 60g  | szt. | 40    |
| 6   | Datownik 4610L 4mm  | szt. | 5     |
| 7   | Długopis przylepny na biurko na łańcuszku   | szt. | 25    |
| 8   | Dowód doręczenia (zgodnie z załącznikiem nr 1 do SOPZ)                            | szt. | 100   |
| 9   | Dziurkacz 30 K  | szt. | 30    |
| 10  | Etykieta samoprzylepna A4, 70x32 a'100 szt  | op.  | 8     |
| 11  | Etykieta samoprzylepna A4, 70x37 a'100 szt  | op.  | 5     |
| 12  | Ewidencja wyjść w godzinach pracy   | szt. | 10    |
| 13  | Folia do bindowania A4 A'100  | op.  | 5     |
| 14  | Foliopis do płyt CD 0,4mm permanentny   | szt. | 225   |
| 15  | Gumka do mazania (do ołówka i atramentu/tuszu)                                    | szt. | 150   |
| 16  | Klej sztyft   | szt. | 100   |
| 17  | Koperta C4 HK rozszerzona 229x324x38mm biała                                      | szt. | 1250  |
| 18  | Koperta C5 HK a'500szt biała  | op.  | 50    |
| 19  | Koperta C6 SK A'1000  | op.  | 5     |
| 20  | Koperta B5 HK A'500 biała   | op.  | 15    |
| 21  | Korektor pisak, końcówka metalowa   | szt. | 150   |
| 22  | Korektor taśma 5mm/12m  | szt. | 250   |
| 23  | Koszulka A4 55 mic, A'100   | op.  | 150   |
| 24  | Linijka plastikowa 30cm   | szt. | 25    |
| 25  | Listwa wsuwana 6 mm   | szt. | 150   |
| 26  | Marker czarny niezmywalny (twarda końcówka)                                       | szt. | 50    |
| 27  | Nici lniane bielone (szpagat bawełniany-10dkg)                                    | szt. | 60    |
| 28  | Nożyczki 21cm   | szt. | 50    |
| 29  | Ofertówka przezroczysta A4 a'25 szt.  | op.  | 25    |
| 30  | Okładka do bindowania A4 a'100szt. kolor  | op.  | 5     |
| 31  | Ołówek z gumką HB   | szt. | 310   |
| 32  | Papier pakowy szary   | ark. | 50    |
| 33  | Pisak pojedynczy czerwony z cienką końcówką                                       | szt. | 75    |
| 34  | Płyta CD-R 700 MB, (jednowarstwowa) pakowana pojedynczo w pudełko slim            | szt. | 500   |
| 35  | Potwierdzenie odbioru KPA klejone po bokach (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SOPZ) | szt. | 7000  |
| 36  | Półka plastikowa  | szt. | 125   |
| 37  | Przybornik na biurko  | szt. | 40    |
| 38  | Rozszywacz  | szt. | 65    |
| 39  | Skoroszyt papierowy A4 300g zawieszkowy - metal                                   | szt. | 50    |

|    |   |      |      |
|----|---|------|------|
| 40 | Skoroszyt papierowy oczko 1/2   | szt. | 300  |
| 41 | Skoroszyt plastikowy zawieszkowy A4 z listwą PP (w czterech kolorach), twardy PVC             | szt. | 3750 |
| 42 | Spinacz biurowy 50 mm a'100szt  | op.  | 75   |
| 43 | Spinacz klip 19 mm a'12szt  | op.  | 30   |
| 44 | Spinacz klip 32 mm A'12   | op.  | 25   |
| 45 | Spinacz trójkątny 25 mm a'100szt  | op.  | 250  |
| 46 | Spis spraw A4 Kn-4, 80k   | szt. | 10   |
| 47 | Taśma 2-stronna 50x10 m   | szt. | 10   |
| 48 | taśma klejąca 18/20 m   | szt. | 75   |
| 49 | taśma klejąca 24/20 m   | szt. | 75   |
| 50 | Taśma pakowa brązowa 48 mm/50 m   | szt. | 50   |
| 51 | Teczka do podpisu 20K   | szt. | 15   |
| 52 | Teczka kartonowa lakierowana z gumką A4 kolorowa  | szt. | 2000 |
| 53 | Temperówka metalowa   | szt. | 25   |
| 54 | Tusz do stempli gumowych czerwony 25ml Noris 110S czerwony lub równoważny                     | szt. | 30   |
| 55 | Wilgotne ściereczki czyszczące do monitora LCD/TFT a'100szt.                                  | op.  | 10   |
| 56 | Wniosek o urlop A'6 - 50 kartek   | szt. | 150  |
| 57 | Zakreślacz 4 kolorowy (cztery różne kolory w każdym komplecie)                                | kpl. | 150  |
| 58 | Znacznik samoprzylepny 4-kolorowy, 4x40k = 1 opak (4x20x50)                                   | blok | 1000 |
| 59 | Zszywacz biurowy metalowy (do 30k.)   | szt. | 15   |
| 60 | Zszywacz do 100 kartek  | szt. | 5    |
| 61 | Zszywki 23/10 a'1000szt   | op.  | 5    |
| 62 | Zszywki 23/6 a'1000   | op.  | 5    |
| 63 | Zwrotne potwierdzenie odbioru Pu-KPA-5, klejone od góry (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SOPZ) | szt. | 2500 |

II partia – dostawa nie wcześniej niż 3 września 2018 r. i nie później niż 14 września 2018 r.

| Lp. | Materiał   | J.m. | Ilość |
|-----|--|------|-------|
| 1   | Bateria akumulator HR03 1000MAH                        | szt. | 75    |
| 2   | Bateria alkaiczna AA LR6 1,5V a'4szt                   | op.  | 300   |
| 3   | Bateria LR3 AAA 1,5 V A'4                              | op.  | 225   |
| 4   | Bloczek samoprzylepny 75x75mm a'100k w kolorze żółtym  | blok | 500   |
| 5   | Blok biurowy A4/100 - krata, gramatura 60g             | szt. | 40    |
| 6   | Datownik 4610L 4mm                                     | szt. | 5     |
| 7   | Długopis przylepny na biurko na łańcuszku              | szt. | 25    |
| 8   | Dowód doręczenia (zgodnie z załącznikiem nr 1 do SOPZ) | szt. | 100   |

|    |   |      |      |
|----|---|------|------|
| 9  | Dziurkacz 30 K  | szt. | 30   |
| 10 | Etykieta samoprzylepna A4, 70x32 a'100 szt  | op.  | 7    |
| 11 | Etykieta samoprzylepna A4, 70x37 a'100 szt  | op.  | 5    |
| 12 | Ewidencja wyjść w godzinach pracy   | szt. | 10   |
| 13 | Folia do bindowania A4 A'100  | op.  | 5    |
| 14 | Foliopis do płyt CD 0,4mm permanentny   | szt. | 225  |
| 15 | Gumka do mazania (do ołówka i atramentu/tuszu)                                    | szt. | 150  |
| 16 | Klej sztyft   | szt. | 100  |
| 17 | Koperta C4 HK rozszerzona 229x324x38mm biała                                      | szt. | 1250 |
| 18 | Koperta C5 HK a'500szt biała  | op.  | 50   |
| 19 | Koperta C6 SK A'1000  | op.  | 5    |
| 20 | Koperta B5 HK A'500 biała   | op.  | 15   |
| 21 | Korektor pisak, końcówka metalowa   | szt. | 150  |
| 22 | Korektor taśma 5mm/12m  | szt. | 250  |
| 23 | Koszulka A4 55 mic, A'100   | op.  | 150  |
| 24 | Linijka plastikowa 30cm   | szt. | 25   |
| 25 | Listwa wsuwana 6 mm   | szt. | 150  |
| 26 | Marker czarny niezmywalny (twarda końcówka)                                       | szt. | 50   |
| 27 | Nici lniane bielone (szpagat bawełniany-10dkg)                                    | szt. | 60   |
| 28 | Nożyczki 21cm   | szt. | 50   |
| 29 | Ofertówka przezroczysta A4 a'25 szt.  | op.  | 25   |
| 30 | Okładka do bindowania A4 a'100szt. kolor  | op.  | 5    |
| 31 | Ołówek z gumką HB   | szt. | 310  |
| 32 | Papier pakowy szary   | ark. | 50   |
| 33 | Pisak pojedynczy czerwony z cienką końcówką                                       | szt. | 75   |
| 34 | Płyta CD-R 700 MB, (jednowarstwowa) pakowana pojedynczo w pudełko slim            | szt. | 500  |
| 35 | Potwierdzenie odbioru KPA klejone po bokach (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SOPZ) | szt. | 7000 |
| 36 | Półka plastikowa  | szt. | 125  |
| 37 | Przybornik na biurko  | szt. | 40   |
| 38 | Rozszywacz  | szt. | 65   |
| 39 | Skoroszyt papierowy A4 300g zawieszkowy - metal                                   | szt. | 50   |
| 40 | Skoroszyt papierowy oczko 1/2   | szt. | 300  |
| 41 | Skoroszyt plastikowy zawieszkowy A4 z listwą PP (w czterech kolorach), twardy PVC | szt. | 3750 |
| 42 | Spinacz biurowy 50 mm a'100szt  | op.  | 75   |
| 43 | Spinacz klip 19 mm a'12szt  | op.  | 30   |
| 44 | Spinacz klip 32 mm A'12   | op.  | 25   |
| 45 | Spinacz trójkątny 25 mm a'100szt  | op.  | 250  |
| 46 | Spis spraw A4 Kn-4, 80k   | szt. | 10   |
| 47 | Taśma 2-stronna 50x10 m   | szt. | 10   |
| 48 | taśma klejąca 18/20 m   | szt. | 75   |
| 49 | taśma klejąca 24/20 m   | szt. | 75   |

|    |   |      |      |
|----|---|------|------|
| 50 | Taśma pakowa brązowa 48 mm/50 m   | szt. | 50   |
| 51 | Teczka do podpisu 20K   | szt. | 15   |
| 52 | Teczka kartonowa lakierowana z gumką A4 kolorowa  | szt. | 2000 |
| 53 | Temperówka metalowa   | szt. | 25   |
| 54 | Tusz do stempli gumowych czerwony 25ml Noris 110S czerwony lub równoważny                     | szt. | 30   |
| 55 | Wilgotne ściereczki czyszczące do monitora LCD/TFT a'100szt.                                  | op.  | 10   |
| 56 | Wniosek o urlop A'6 - 50 kartek   | szt. | 150  |
| 57 | Zakreślacz 4 kolorowy (cztery różne kolory w każdym komplecie)                                | kpl. | 150  |
| 58 | Znacznik samoprzylepny 4-kolorowy, 4x40k = 1 opak (4x20x50)                                   | blok | 1000 |
| 59 | Zszywacz biurowy metalowy (do 30k.)   | szt. | 15   |
| 60 | Zszywacz do 100 kartek  | szt. | 5    |
| 61 | Zszywki 23/10 a'1000szt   | op.  | 5    |
| 62 | Zszywki 23/6 a'1000   | op.  | 5    |
| 63 | Zwrotne potwierdzenie odbioru Pu-KPA-5, klejone od góry (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SOPZ) | szt. | 2500 |

- 4) W załączniku nr 4 do SIWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, poz. 8 w Części nr 3 – „Dostawa sprzętu biurowego, materiałów biurowych i papieru biurowego – dostawa do 30 dni od dnia udzielenia zamówienia (podpisania umowy)” otrzymuje nowe brzmienie:

|   |              |          |  |
|---|--------------|----------|--|
| 8 | ofertówka A4 | 10 opak. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• wykonana z przezroczystej folii PCV</li> <li>• wycięcie na palec umożliwiające otwarcie obwoluty</li> <li>• prawy górny róg zaokrąglony</li> <li>• format: A4</li> <li>• grubość: min. 0,15 mm</li> <li>• 25 szt. w opakowaniu</li> </ul> |
|---|--------------|----------|--|





- 6) Do załącznika nr 4 do SIWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dodaje się załącznik nr 2 w brzmieniu:

Strona 1

## POTWIERDZENIE ODBIORU



Datownik placówki  
oddawczej

Oznaczenie  
rodzaju pisma: .....

Numer pisma: .....

Z dnia: .....

Doręczenie niniejszej przesyłki następuje na zasadach określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r., poz. 267 z późn. zm.)

.....  
.....  
.....  
(oznaczenie i adres nadawcy)

Strona 2

Potwierdzam odbiór przesyłki listowej

Nr .....

.....  
(oznaczenie adresata przesyłki)

Datownik placówki  
nadawczej



dn. .... 20 ..... r.

.....  
(podpis adresata przesyłki)

1. Oznaczoną wyżej przesyłkę doręczono:

- adresatowi  
 pełnoletniemu domownikowi, sąsiadowi, dozorczy domu\*, który podjął się oddania przesyłki adresatowi (zawiadomienie o doręczeniu przesyłki umieszczono w oddawczej skrzynce pocztowej adresata, a jeżeli nie jest to możliwe, na drzwiach mieszkania adresata\*).

2. Z powodu niemożności doręczenia, w sposób wskazany w punkcie 1, przesyłkę pozostawiono na okres 14 dni do dyspozycji adresata w UP ..... w dniu ..... (zawiadomienie o pozostawieniu przesyłki w tym UP wraz z informacją o możliwości jej odbioru w terminie 7 dni od dnia pozostawienia zawiadomienia, umieszczono w oddawczej skrzynce pocztowej adresata; a jeżeli nie jest to możliwe: na drzwiach mieszkania adresata, jego biura; innego pomieszczenia, w którym adresat wykonuje swoje czynności zawodowe; w widocznym miejscu przy wejściu na posesję adresata\*).

3. Z powodu nie podjęcia w terminie 7 dni, przesyłkę awizowano powtórnie w dniu ..... 20 ..... r. (data awizowania przesyłki)

4. Przesyłkę zwrócono do nadawcy, gdyż adresat:

- odmówił przyjęcia     zmarł     pod wskazanym adresem jest nieznan     wyprowadził się  
 nie odebrał awizowanej przesyłki dn. .... 20 ..... r. (data zwrotu przesyłki)

\*) właściwe zaznaczyć

dn. .... 20 ..... r.,  
(data i podpis doręczającego / wydającego)

- 7) Do załącznika nr 4 do SIWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dodaje się załącznik nr 3 w brzmieniu:

Strona 1

**Zwrotne potwierdzenie odbioru  
pisma adresowanego do**

|                        |              |
|------------------------|--------------|
| (nazwa i adres organu) | Pan(i) ..... |
| Znak sprawy .....      | .....        |
| Dnia ..... 20 ..... r. | .....        |

Potwierdzam własnoręcznym podpisem, że w dniu dzisiejszym otrzymałem(am) oznaczone wyżej pismo.

....., dnia ..... r. ....  
(podpis)

---

**Po dokonaniem doręczeniu organ doręczający zwraca dowód doręczenia wysyłającemu**

Pu/KPA-5   
(datownik)

Strona 2

1. Pismo doręczyłem: a) adresatowi  
b) z powodu nieobecności adresata w mieszkaniu - dorosłemu domownikowi, z braku dorosłego domownika - sąsiadowi - dozorcy domu\*)  
Panu(i) ..... zam. .w .....  
który podjął się oddać pismo adresatowi.  
Ponieważ odbierający nie może podpisać - odmawia podpisu dowodu doręczenia\*) stwierdzam, że pismo doręczyłem mu dnia ..... r.
  2. Wobec doręczenia pisma sąsiadowi - dozorcy domu\*) - umieściłem na drzwiach mieszkania adresata zawiadomienie, komu pismo doręczono.
  3. Wobec niemożności doręczenia pisma adresatowi i braku osoby, która podjęłaby się oddać adresatowi złożyłem je w dniu ..... w Urzędzie pocztowym Gminy - Miejskim - Dzielnicowym\*) w ..... a zawiadomienie o tym umieściłem na drzwiach mieszkania adresata - na drzwiach biura\*) .....  
..... wskazać biuro lub inne pomieszczenie, w którym adresat wykonuje czynności zarobkowe na nieruchomości  
..... wskazać nieruchomość, której dotyczy postępowanie
  4. Adresat odmówił w dniu ..... przyjęcia pisma przesłanego pocztą.
  5. Wobec odmowy przyjęcia pisma przez adresata zostawiłem je w miejscu doręczenia - złożyłem je w Urzędzie Gminy - Miejskim - Dzielnicowym\*) w ..... w dniu .....
  6. Nie doręczyłem pisma z powodu śmierci adresata.  
..... dnia .....
- \*) niepotrzebne skreślić .....  
(podpis doręczającego)